



Regulament privind organizarea admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat în Universitatea Tehnică din Cluj – Napoca

CAPITOLUL 1

CADRUL LEGISLATIV

ART.1.

- Legea nr. 1 / 2011 actualizată (Legea Educației Naționale),
- HG 681 / 2011 actualizată (Codul studiilor universitare de doctorat),
- Ordinul MENCȘ nr. 6102/15.12.2016,
- Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale de cercetare avansată în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, cu modificările ulterioare,
- Ordinul MEC 5618/20.12.2019,
- Ordinul MEC 4205/06.05.2020,
- Adresa ME 25/DGIU/25.01.2021;
- Ordinul 3199/28.01.2021.

CAPITOLUL 2

DISPOZIȚII GENERALE

ART.2. Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat, oferind programe de studii în concordanță cu misiunea proprie, strategia instituțională, precum și cu cerințele pieței forței de muncă.

ART.3. Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către ministerul de resort.

ART.4. În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, UTCN organizează concurs de admitere pentru ciclul de studii universitare de doctorat, în vederea testării cunoștințelor candidaților. Organizarea concursului de admitere pentru ciclul de studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD-UTCN se poate desfășura și online.

ART.5. Conducerea UTCN își asumă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

CAPITOLUL 3

ORGANIZAREA ADMITERII

ART.6. Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat pentru care UTCN este acreditată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART.7. Admiterea la studii universitare de doctorat se susține de regulă în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.



UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA

ART.8. Concursul pentru admiterea la studii universitare de doctorat la toate formele de învățământ se organizează în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

ART.9. Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs se fac publice cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin publicare pe pagina web proprie a IOSUD-UTCN.

ART.10. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în ciclul universitar de doctorat, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

ART.11. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART.12. Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare de doctorat optează pentru programul de studii de doctorat care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la secretariatul IOSUD - UTCN, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta.

ART.13. Cetățenii menționați la art. 3 declarați admiși în ciclul de studii universitare de doctorat se pot înmatricula numai în baza diplomei de licență, respectiv de master, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul ministerului de resort. Potrivit prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, diploma de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate. În consecință, titularii unei diplome de studii superioare de lungă durată au dreptul să se înscrie la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de master.

ART.14. Candidații care au promovat în România examenul de licență/disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent, prezintă la înscriere diploma de licență/master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

CAPITOLUL 4

DEFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

ART.15. Admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se organizează pe domenii de doctorat în cadrul Școlilor Doctorale autorizate provizoriu sau acreditate.

ART.16. Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă atât pe locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale, cât și pe locuri în regim cu taxă sau alte surse legal constituite.

ART.17. Numărul de locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat sunt stabilite prin ordin al ministrului de resort, iar numărul de locuri în regim cu taxă este aprobat prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea CSUD. Se acordă cel puțin 10 locuri bugetate, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din sistemul de protecție socială. În cazul în care locurile nu se ocupă, universitatea le redistribuie către ceilalți candidați.



UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA

ART.18. (1) În perioada de înscriere aprobată și anunțată prin afișare, candidații vor depune la secretariatul IOSUD-UTCN, sala 439, str. C. Daicoviciu, nr. 15, următoarele documente:

- Fișa de înscriere (formular tip);
- Cerere de înscriere (formular tip);
- Curriculum vitae;
- Lista lucrărilor științifice publicate sau comunicate (dacă este cazul);
- Certificat de competență lingvistică, nivel B1 (eliberat la o dată înainte de concursul de admitere);
- Copii nelegalizate după diploma de bacalaureat; diploma de finalizare a studiilor de licență (cu anexele aferente după caz: foaie matricolă respectiv supliment la diplomă); diploma de studii aprofundate/master (cu anexele aferente după caz: foaie matricolă, respectiv supliment la diplomă); certificatul de naștere; certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie); sentința judecătorească de schimbare a numelui (dacă este cazul); Candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de master, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;
- Studiile efectuate în străinătate se dovedesc cu atestat de echivalare a acestora, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), de pe lângă ministerul de resort;
- Copie nelegalizată după buletin / carte de identitate;
- La documentele în copie solicitate mai sus se prezintă și documentele în original persoanei desemnate responsabilă din partea Secretariatului IOSUD-UTCN, pentru certificare cu originalul conform OUG nr. 41/2016;
- Chitanța care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere;
- Dosar-plic.

(2) Pentru constituirea dosarului de concurs aferent anului universitar 2020-2021 se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

(3) Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care au atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

ART.19. Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în regulamentul de admitere, iar înscrierea în numele candidatului de către o altă persoană se face pe bază de procură.

ART.20. La concursul de admitere se pot înscrie la doctorat absolvenți ai studiilor universitare de master, dar și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, eliberate până în anul absolvirii primei promoții de licență organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare (învățământ de lungă durată).

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**
DIN CLUJ-NAPOCA

ART.21. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul instituției organizatoare de studii universitare de doctorat, într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

ART.22. La admiterea la studii universitare de doctorat se pot înscrie și cetățeni care nu fac parte din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană (extracomunitari), absolvenți ai studiilor universitare de masterat sau absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (4, 5, 6 ani). Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către Direcția de specialitate din cadrul ministerului de resort.

ART.23. Procedura de înscriere a cetățenilor străini care nu sunt din Uniunea Europeană (UE), Spațiul Economic European (SEE) și nici din Confederația Elvețiană (CH) în vederea participării la concursul de admitere organizat pentru studiile universitare de doctorat se realizează conform metodologiei aprobate în acest sens de către ministerul de resort, pentru anul universitar de referință. Dosarele întocmite conform acestei metodologii se transmit direct la Biroul de Relații internaționale - UTCN, până cel târziu la data aprobată de conducerea UTCN, pentru anul respectiv.

ART.24. La programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limbi străine, admiterea este condiționată de promovarea unui test de cunoștințe lingvistice organizat de fiecare instituție de învățământ universitar, conform metodologiei existente. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă. Această componentă va avea caracter eliminatoriu, și va fi notată cu admis / respins.

ART.25. Cu ocazia înscrierii la un concurs de admitere, la studiile universitare de doctorat candidatul își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai Universității Tehnice din Cluj – Napoca, care oferă locuri de student – doctorand, pentru concursul de admitere și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul Școlii Doctorale UTCN.

ART.26. Școala Doctorală împreună cu Consiliile de coordonare a programelor doctorale stabilesc în mod detaliat criteriile de evaluare și de selecție a candidaților pentru locurile oferite de conducătorii de doctorat din școala respectivă la concursul de admitere. Aceste criterii vor fi făcute publice pe pagina Universității Tehnice din Cluj – Napoca, respectiv IOSUD-UTCN.

ART.27. (1) Indiferent de domeniu, concursul de admitere la doctorat constă din cel puțin două probe:

- Un interviu în cadrul căruia se analizează nivelul de pregătire și preocupările științifice/profesionale ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare și tema propusă pentru teza de doctorat,
- un examen de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională susținut în cadrul Departamentului de Limbi Moderne și Comunicare al UTCN sau în cadrul Facultății de Litere de la CUNBM. În urma examenului, candidatul trebuie să obțină un certificat de competență lingvistică. Dacă un candidat deține un certificat de competență lingvistică recunoscut de către Departamentul de Limbi Moderne și Comunicare sau de către Facultatea de Litere din CUNBM, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

(2) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română candidații internaționali (cetățenii Uniunii Europene și din state terțe, ș.a.m.d) au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz. Astfel, în cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limba română și care nu

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ superior din România sau din străinătate, cu predare în limba română, certificarea competențelor la limba română se va face pe baza unui test de limbă română organizat în perioada înscrierilor de către Departamentul de Limbi Moderne și Comunicare. Prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

(3) Candidații internaționali care nu pot face dovada limbii române pot să se înscrie la concursul de admitere pentru anul pregătitor de limba română, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ART.28. În funcție de specificul domeniului, pot fi prevăzute în cadrul concursului de admitere la doctorat și alte probe (chiar eliminatorii), la solicitarea conducătorilor de doctorat titulari și cu acordul Școlii Doctorale UTCN.

ART.29. Interviu și probe suplimentare se susțin în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat, care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere și cel puțin alți doi specialiști din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisiile de admitere sunt propuse de consiliile școlilor doctorale și se aprobă de directorul CSUD. Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

ART.30. Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat).

ART.31. Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare.

ART.32. Taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Senat sunt prevăzute în regulamentul de taxe al UTCN. Acestea se achită de către candidat ca taxă pentru concursul de admitere la doctorat din anul curent, conform Regulamentului de taxe al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, la Casieria Universității, str. C. Daicoviciu nr. 15. Candidații programului doctoral de Științe Umaniste din CUNBM, vor achita taxa la casieria CUNBM. Chitanța se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la secretariatul IOSUD-UTCN.

CAPITOLUL 5**REZULTATELE ADMITERII**

ART.33. Rezultatele admiterii se avizează de către Consiliul școlii doctorale și se aprobă de către CSUD. Lista cu rezultatele concursului de admitere se afișează pe site-ul IOSUD și al Școlii Doctorale UTCN. După aprobarea rezultatelor admiterii de către CSUD, candidații declarați reușiți sunt înmatriculați în cadrul Școlii Doctorale UTCN din care conducătorul de doctorat face parte. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul instituțiilor de învățământ superior și pe pagina web



UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA

proprie. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la instituția de învățământ superior organizatoare, în datele stabilite prin calendarul de admitere. Se va ține cont că:

- Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sau artistice,
- Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere,
- După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat,
- Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații, care va fi numită de către directorul CSUD, la nivelul Școlii Doctorale UTCN, din cadrul IOSUD-UTCN. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

ART.34. Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

- liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
- liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

Listele conțin următoarele categorii de informații:

- a) lista candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- b) lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- c) lista candidaților respinși, dacă este cazul.

ART.35. Listele candidaților declarați admiși și listele candidaților respinși se afișează pe domenii de studii la Avizierul Școlii Doctorale UTCN. În perioada stabilită în conformitate cu calendarul de admitere, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși. Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare. Contractul de școlarizare, completat și semnat de candidații declarați admiși se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului, până la începutul anului universitar.

ART.36. În cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor, candidații admiși pe locuri finanțate prin granturi de studii vor confirma ocuparea locurilor prin depunerea la secretariatul IOSUD, în vederea înmatriculării, a diplomei de master sau, după caz, a diplomei de licență echivalentă, în original, iar candidații care au promovat examenul de disertație în anul curent, vor depune adeverința de absolvire, în original.

ART.37. Candidații admiși pe locuri cu taxă, listați ca înmatriculabili, vor confirma ocuparea locului prin prezentarea la secretariatul școlii doctorale, în perioada anunțată pentru desfășurarea confirmărilor, a chitanței prin care se dovedește achitarea taxei de școlarizare pentru cel puțin prima tranșă. Taxa de studii se plătește la casieria Universității Tehnice, str. C. Daicoviciu nr. 15, Cluj - Napoca și, respectiv, la casieria CUNBM.

ART.38. Candidații care nu confirmă ocuparea locurilor în cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor, prin prezentarea ultimei diplome (adeverințe) de absolvire în original, pierd dreptul de înmatriculare, iar locurile bugetate rămase neocupate vor fi ocupate prin glisarea pe ele a candidaților care au confirmat ocuparea locurilor cu taxă, în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la probele de concurs.

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**
DIN CLUJ-NAPOCA

ART.39. Locurile bugetate, respectiv locurile cu taxă neocupate în sesiunea 1 de admitere vor fi scoase la concurs pentru sesiunea următoare.

ART.40. Locurile la buget rămase neocupate la finalul celei de-a doua sesiuni de admitere se redistribuie, în cadrul aceluiași program doctoral către alte domenii, respectiv către alte programe doctorale care au candidați admiși la taxă care ar putea trece la buget.

CAPITOLUL 6
ÎNMATRICULAREA STUDENȚILOR DOCTORANZI

ART.41. Conducătorii de doctorat răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

ART.42. Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare în 2 exemplare, însoțit de contractul disciplinelor în 2 exemplare semnate olograf. Contractul disciplinelor se avizează de către directorul Școlii doctorale UTCN și coordonatorul programului doctoral aferent domeniului conducătorului de doctorat și se aprobă de directorul CSUD. Contractul de școlarizare, completat și semnat de candidații declarați admiși se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului, până la începutul anului universitar.

ART.43. Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare, a taxei de studii parțial conform regulamentului și semnează contractul de școlarizare în 2 exemplare. Contractul de școlarizare, completat și semnat de candidații declarați admiși se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului, până la începutul anului universitar.

ART.44. După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați și se afișează pe site – ul Școlii Doctorale UTCN.

ART.45. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului instituției de învățământ superior. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși.

CAPITOLUL 7
DISPOZIȚII FINALE

ART.46. Informațiile generale despre admitere se publică pe pagina IOSUD – UTCN la capitolul „ADMITERE” și la adresa <http://www.utcluj.ro/admitere/doctorat/>.

Acest regulament a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 2.02.2021 și în ședința Senatului universitar din data de 18.02.2021.

RECTOR,
Prof.dr.ing. Vasile ȚOPA

AVIZ DE LEGALITATE
Consilier juridic,

Director CSUD
Prof.dr.ing. Doina Pîslă



Nr. 45 / 2.02.2021

Se aprobă B.C.A,

Rector,
Prof.dr.ing. Vasile Țopa

Calendar admitere doctorat 2021

Sesiunea I: 19.07.2021 – 30.07.2021

Sesiunea II-a: 06.09.2021-21.09.2021

Director CSUD,

Prof.dr.ing. Doina PÎSLĂ